

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа с углубленным изучением иностранного языка № 1236
имени С.В. Миласенкова»
(ГБОУ Школа № 1236)

ПОЛОЖЕНИЕ

СОГЛАСОВАНО

протоколом Управляющего Совета

«22» сентября 2016 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.В. Кулаков

«22» сентября 2016 г.



**Об организации
получения образования в семейной форме и в форме самообразования
(редакция 3)**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации получения образования в семейной форме и в форме самообразования (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 4 статьи 43 Конституции Российской Федерации, статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 г. Москва "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. В целях получения образования и обучения в Образовательной организации допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

1.3. Семейное образование является формой получения начального общего, основного общего и среднего общего образования вне Образовательной организации.

1.4. Формой получения среднего общего образования вне Образовательной организации может также являться самообразование.

1.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, промежуточной и государственной итоговой аттестации, в связи с чем, лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти в Образовательной организации экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию бесплатно.

1.6. Выбор формы обучения и формы получения образования в рамках, определенных законодательством РФ, осуществляют родители (законные представители) ребенка. Выражение воли любого из родителей (не лишенного и не ограниченного в родительских правах) в форме заявления принимается и расценивается образовательной организацией как совместное решение.

2. Организация получения образования в семейной форме и в форме самообразования

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Образовательной организацией и экстерном является заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение 1), договор (приложение 2) и приказ руководителя Образовательной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Подача заявления осуществляется через информационный портал rgu.mos.ru. После регистрации заявления на rgu.mos.ru, родителям (законным представителям) необходимо обратиться в Школу для выбора формы получения образования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка, адрес фактического проживания, контактный телефон;
- г) класс, форма получения образования.

Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют оригиналы и копии свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался или числился в контингенте.

2.3. Образовательная организация:

- а) ведёт электронный учет движения контингента обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования, в Комплексной информационной системе «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (КИС ГУСОЭВ);
- б) обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в Региональную базу данных участников ГИА;
- в) обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в Региональную базу данных участников ЕГЭ;
- г) подает информацию о формировании государственного задания на осуществление новых функций и полномочий (об организации и проведении промежуточной и (или)

государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования);

д) организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования, в стандартизированной форме в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;

е) предоставляет информацию об обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования, в ведомственные информационные системы, информационные системы, обеспечивающие предоставления гражданам государственных услуг в электронном виде.

2.4. Лица, зачисленные в Образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, становятся экстернами.

2.5. По желанию родителей (законных представителей) Образовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребенка.

2.6. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и Образовательной организацией определяются в заявлении родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации и приказе руководителя Образовательной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.7. Учитывая целостность образовательного процесса, взаимосвязь обучения и воспитания, для лиц, обучающихся в форме семейного образования и самообразования Образовательная организация создает условия по их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы, в том числе путем предоставления возможности таким обучающимся осваивать дополнительные образовательные программы.

2.8. Экстерны, во время обучения обеспечиваются учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе, из фондов библиотеки Образовательной организации.

2.9. Экстернам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в своем развитии и социальной адаптации, оказывается помощь. В случае необходимости указанная помощь может быть оказана педагогами-психологами Образовательной организации.

2.10. Образовательная организация может оказать помощь в составлении индивидуального учебного плана.

2.11. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего

общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

2.12. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией. Приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение все жизни.

3. Промежуточная и итоговая аттестации

3.1. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится в декабре и мае текущего учебного года. При проведении итоговой и промежуточной аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2-х дней.

График проведения аттестации предоставляется родителям (законным представителям) для согласования не позднее, чем за 1 месяц (Приложение 3).

3.2. По окончании проведения итоговой аттестации на основании протоколов промежуточной аттестации обучающихся по семейной форме получения образования (самообразования) (Приложение 4) составляется документ «Результаты промежуточной аттестации» (Приложение 5), который вкладывается в личное дело обучающегося.

3.1. Экстерны проходят промежуточную и итоговую аттестацию, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными актами Образовательной организации.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.3. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в порядке, установленном локальными нормативными актами, сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

локальными нормативными актами, сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.6. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования или самообразования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 г. Москва "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

3.7. Образовательная организация не несет ответственность за качество образования при получении общего образования в форме семейного образования и самообразования.

3.8. Образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстернов.

3.9. Для прохождения промежуточной аттестации ребенка родитель (законные представители) подает заявление, в котором указывает перечень предметов для аттестации:

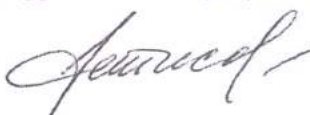
- С 1 по 3 класс – родитель (законные представители) выбирает обязательные предметы, по желанию может добавить развивающие предметы, предусмотренные учебным планом
- В 4 классе – родитель (законные представители) обязан выбрать все предметы, которые предусмотрены учебным планом.
- С 5 по 8 класс – родитель (законные представители) выбирает обязательные предметы, по желанию может добавить развивающие предметы, предусмотренные учебным планом
- В 9-11 классе – родитель (законные представители) или обучающийся обязан выбрать все предметы, которые предусмотрены учебным планом.

Заместитель директора по ресурсам



А.М. Ефремова

Старший методист



М.Н. Фетисова

Приложение 1 к положению

О Б Р А З Е Ц для 1-9 классов

Директору ГБОУ Школа № 1236
Кулакову А.В.

От _____
Фамилия И.О. родителя

проживающего/ей по адресу:

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребенка _____
(фамилия, имя и отчество (при наличии))

« ____ » _____ года рождения, в _____ класс вверенной Вам школы на семейную форму образования, с последующим прохождением *промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации согласно графику проведения аттестации.*

С Уставом, локальными актами образовательного учреждения, порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____ / _____ /

О Б Р А З Е Ц для 10-11 классов

Директору ГБОУ Школа № 1236
Кулакову А.В.

От _____
Фамилия И.О. родителя

проживающего/ей по адресу:

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребенка _____
Ф.И.О., дата рождения

« ____ » _____ года рождения, в _____ класс вверенной Вам школы на форму получения образования – самообразование, с последующим прохождением *промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.*

С Уставом, локальными актами образовательного учреждения, порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____ / _____ /

О Б Р А З Е Ц о переводе на другую форму обучения

Директору ГБОУ Школа № 1236
Кулакову А.В.

От _____
(Фамилия И.О. родителя)

проживающего/ей по адресу:

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести моего ребенка _____
(фамилия, имя и отчество (при наличии))

«__» _____ года рождения, обучающегося _____ класса вверенной Вам школы на семейную форму образования/ на форму получения образования - самообразование, с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С Уставом, локальными актами образовательного учреждения, порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г.

Подпись: _____ / _____ /

О Б Р А З Е Ц на выбор предметов

Директору ГБОУ Школа № 1236
Кулакову А.В.

От _____
(Фамилия И.О. родителя)

проживающего/ей по адресу:

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить промежуточную и (или) государственной итоговой аттестации за _____ по следующим предметам:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

и обеспечить проведение консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

проживающий по адресу: _____

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

_____,
(в случае опекунов указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

_____ (ФИО несовершеннолетнего, число, месяц, год рождения)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

даю свое согласие на обработку в ГБОУ Школа № 1236 персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; образовательная организация; класс; данные медицинской карты, адрес проживания и регистрации, прочие сведения.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего в целях: обеспечения учебного процесса, медицинского обслуживания, ведения статистики.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьи лицам для осуществления действий по обмену информацией: Департаменту образования города Москвы, районным медицинским учреждениям, военкомату, отделениям милиции, Департаменту информационных технологий города Москвы, Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Москвы "Московский центр качества образования", Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, - обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГБОУ Школа № 1236 гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

ФОРМА ДОГОВОРА

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

Школьное отделение по адресу:

от «__» _____ 2016 г.

(место заключения договора)

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа с углубленным изучением иностранного языка № 1236 имени С.В. Милашенкова», именуемая в дальнейшем Организация, в лице директора Кулакова Андрея Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося за ____ класс.

1.2. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится в декабре и мае текущего учебного года. При проведении итоговой и промежуточной аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2-х дней.

1.3. График проведения аттестации предоставляется родителям (законным представителям) для согласования не позднее, чем за 1 месяц.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Организация:

- Организует и проводит промежуточную аттестацию обучающихся в стандартизированной форме по материалам ГАУ МЦКО
- организует промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период:

с «__» по «__» _____ 20__ года за I полугодие;

с «__» по «__» _____ 20__ года за II полугодие;

- выдает Обучающемуся результат о промежуточной аттестации и (или) документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Организация несет ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по «__» _____ 20__ года.

Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неуспеваемости Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением.

6.2. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

Организация

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение города
Москвы «Школа с углубленным изучением
иностранного языка № 1236 имени С.В.
Милашенкова»

Юридический адрес: г. Москва, ул.

Яблочкова, дом 10

Фактический адрес: _____

ИНН 7715303782 КПП 771501001

Директор

_____/А.В. Кулаков/

Представитель

(фамилия, имя,

отчество представителя)

Адрес регистрации: _____

Контактный телефон: _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

дата выдачи «__» _____ года

_____/_____/

Форма

СОГЛАСОВАНО

Законный представитель
(родитель, опекун, усыновитель)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ШО №_____
ГБОУ Школа № 1236

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

График промежуточной и итоговой аттестации
за ____ полугодие 20__ - 20__ учебного года

(ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО (ПРИ НАЛИЧИИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ)

Дата	Предмет	Форма проведения аттестации	Класс	Состав комиссии	Кабинет

ФИО председателя аттестационной комиссии _____

ФИО учителя _____

ФИО ассистента

На аттестацию явились допущенные к ней _____ чел., не явилось _____

[illegible]

Особые мнения членов комиссии _____

Запись о случаях нарушений установленного порядка и решение комиссии _____

Дата проведения " " 20__ г.

Дата внесения в протокол отметок " ____ " _____ 20__ г.

Председатель аттестационной
комиссии

Учитель

Ассистент

Форма



Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа с углубленным изучением иностранного языка № 1236
имени С.В. Милашенкова»
(ГБОУ Школа № 1236)
Яблочкова ул., д.10, Москва, 127254, тел. (495) 639-05-05, факс (495) 639-34-63
e-mail: 1236@edu.mos.ru
ОКПО 58165817, ОГРН 1037739109924, ИНН/КПП 7715303782/771501001

№ _____

Результаты промежуточной аттестации

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

в 20__-20__ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Форма проведения промежуточной аттестации	Полугодие, класс, полный курс предмета	Отметка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

_____ в _____ класс
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

На основании протокола педагогического совета от «__» _____ 20__ г. № _____ и
приказа от «__» _____ 20__ г. № _____ «О.....»

Директор _____

А.В. Кулаков