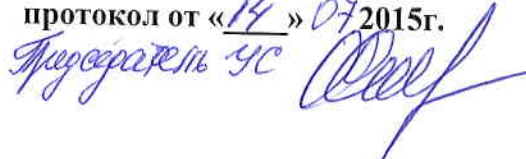


Утверждаю

Директор ГБОУ Школа № 1236  
 И.А. Копылова

Согласован

Управляющий совет  
протокол от «14» 07 2015г.

  
Председатель УС

## Протокол № 9

Заседания Управляющего совета ГБОУ Школа № 1236

от 14 июля 2015 года

### Присутствовали:

ИО директора школы 1236 - Сюлева Е. Р.

Члены УС: председатель – Савицкая О. А., консультант аппарата Совета депутатов муниципального округа Бутырский СП № 963; Матчина Т. А – заместитель УС, Чернышова Л. В. – ДО № 2151 (родитель); Бикмаева Е. А. – воспитатель ДО № 425

Кооптированные члены УС: Аймалендинова Р. Н. – ДО № 1745;

Приглашённые на заседание: Самойе О. Т. – ДО № 5, Умша Т. Ю. – завед. ДО № 425; Юсубова С. М. – ДО № 121

### Повестка дня

1. Отчёт о расходовании средств родительской платы за присмотр и уход за 1 квартал 2015 года.
2. Распределение средств родительской платы за присмотр и уход за 2 квартал 2015 года.

### Слушали

1. В отчёте финансово – хозяйственной деятельности комплекса по итогам 1-го квартала зам. директора Тимонина Е. А. представила развёрнутую отчётную информацию по расходованию средств родительской платы за присмотр и уход (приложение см. на сайте комплекса).

2. На согласование УС была предложена смета расходов денежных средств родительской платы за присмотр и уход и приобретение дидактических игр для подготовительных групп из расчёта на каждое здание, а также приобретение бытовой техники из расчёта на каждое здание. Так же предложено оставшийся фонд распределить на стимулирующие выплаты сотрудникам ДО (воспитатели, муз. работники, физ. Работники и другой персонал) из расчёта на каждое ДО.
3. По вопросу распределения средств родительской платы за присмотр и уход были предложены следующие варианты распределения % стимулирующих доплат: 1 – по количеству педагогов в ДО, 2 – по фактическому посещению детей.

### **Решили**

1. Принять отчёт зам. директора Тимониной Е. А. по итогам 1-го квартала по расходованию средств родительской платы за присмотр и уход и разместить материалы на сайте комплекса.
2. Утвердить смету расходования денежных средств родительской оплаты за присмотр и уход на приобретение дидактических игр, бытовой техники и стимулирующую оплату труда сотрудников ДО. Распределить денежные суммы исходя из фактического посещения детей ДО на основании оплаченных квитанций по оплате за присмотр и уход следующим образом: 75-80% / 20-25%, соответственно 75-80% - воспитатели, 20-25% - остальной персонал ДО.
3. До 20 августа предоставить протоколы ДО Комплекса о распределении стимулирующих выплат.

### **Примечание:**

В связи с отсутствием кворума на заседании УС ГБОУ Школа № 1236 14 июля 2015 года решено ознакомить отсутствующих членов УС с Протоколом заседания УС по электронной почте, с привлечением их к электронному голосованию, в связи с необходимостью собрания недостающих голосов для кворума.

Принять итоги электронного голосования в связи с летним сезоном отпусков.